

Patrimoine historique d'importance nationale, le Château de Gruyères est l'un des sites les plus visités de Suisse. Afin de compléter son équipe, le Conseil de fondation du château cherche un/une

Adjoint/e au conservateur, chargé/e de la promotion et de la communication (80%)

Entrée en fonction : 1^{er} avril 2014 ou à convenir

Vos missions principales :

- seconder le conservateur dans la conduite administrative
- participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie de valorisation du château de Gruyères, de ses expositions et de ses événements culturels
- assurer la conception et la mise en œuvre des actions de communication pour le grand public
- assurer les relations avec les médias et la diffusion d'informations sur les activités du château
- développer les relations avec les partenaires touristiques et économiques

Votre profil :

- diplôme d'une haute école, formation ou expérience en communication, marketing ou tourisme
- formation ou expérience en gestion culturelle
- bonne connaissance des nouvelles technologies web et des outils informatiques (bureautique et PAO)
- aisance dans les relations et facilité dans la communication
- excellentes capacités rédactionnelles
- de langue maternelle allemande ou française, très bonne maîtrise de l'autre langue, ainsi que de l'anglais
- autonome et organisé/e avec un sens du travail en équipe
- dynamique, créatif/ive, réactif/ive

De plus amples informations peuvent être obtenues auprès de :

M. Filipe Dos Santos, Conservateur du Château de Gruyères

T +41 26 921 21 02, chateau@gruyeres.ch

Adressez votre dossier à :

Château de Gruyères

Rue du Château 8

CH - 1663 Gruyères

Délai de postulation:

21 mars 2014

Das Schloss Greyerz, ein historisches Baudenkmal von nationaler Bedeutung, gehört zu den meistbesuchten Sehenswürdigkeiten der Schweiz. Zur Vervollständigung des Teams sucht der Stiftungsrat des Schlosses eine/n

Adjunkt/in des Konservators für Werbung und Kommunikation (80%)

Stellenantritt: 1. April 2014 oder nach Vereinbarung

Ihre Hauptaufgaben:

- Unterstützung des Konservators in der Verwaltungspraxis
- Beteiligung an der Erarbeitung und Umsetzung der Valorisierungsstrategie für das Schloss Greyerz, seine Ausstellungen und seine Kulturevents
- Gewährleistung der Konzeption und Umsetzung der Kommunikationsaktivitäten für das breite Publikum
- Gewährleistung der Beziehungen zu den Medien und der Verbreitung von Informationen über die Aktivitäten des Schlosses
- Entwicklung und Pflege der Beziehungen zu den Tourismus- und Wirtschaftspartnern

Ihr Anforderungsprofil:

- Diplom einer Hochschule, Ausbildung oder Erfahrung in Kommunikation, Marketing oder Tourismus
- Ausbildung oder Erfahrung in Kulturmanagement
- Gute Kenntnisse der neuen Internet-Technologien und der Informatiktools (Bürotypografie und DTP)
- Gewandtheit in den Beziehungen und Leichtigkeit in der Kommunikation
- Ausgezeichnete redaktionelle Fähigkeiten
- Deutsche oder französische Muttersprache mit sehr guter Beherrschung der Partnersprache und des Englischen
- Selbstständige und organisierte Arbeitsweise, verbunden mit Teamfähigkeit
- Dynamik, Kreativität, Reaktivität

Zusätzliche Informationen können eingeholt werden bei :

M. Filipe Dos Santos, Konservator Schloss Greyerz

T +41 26 921 21 02, chateau@gruyeres.ch

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe der Referenznummer der Stelle an:
Dekan der Theologischen Fakultät der Universität Freiburg Schweiz

Château de Gruyères

Rue du Château 8

CH - 1663 Gruyères

Bewerbungsfrist:

21. März 2014